



Принят
на Педагогическом совете
ГКОУ «Детский дом
(смешанный) №1 «Колосок»
Протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

Утверждено:
Приказом ГКОУ «Детский дом
(смешанный) №1 «Колосок»
от «31» августа 2015г. № 110
Директор детского дома
 Е.А. Гетманская
«31» августа 2015 г.



Положение
о школе приёмных родителей
государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей,
«Детский дом (смешанный) №1 «Колосок»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о школе приемных родителей разработано для подготовки в будущие замещающие родители, оценки степени их готовности и успешной адаптации ребенка в новой семье.
- 1.2. Положение о школе приемных родителей разработано с целью успешного помещения ребенка; привести замещающих родителей к осознанию реальных проблем, чтобы дать им возможность в полной мере оценить ответственность, которую они на себя берут; создать условия, в которых участники могли почувствовать себя увереннее в роли замещающих родителей, показав им структуру взаимодействия служб и разделения ответственности, дать возможность каждому участнику проявить себя в процессе обучения для более полной оценки его качеств, оптимизации процессов становления и развития семей, принявших детей на воспитание.
- 1.3. Школа приёмных родителей является курсами повышения компетенции граждан, планирующих усыновить, взять под опеку ребёнка, стать приёмным родителем, патронатным воспитателем, или уже воспитывающих детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.4. Школа приёмных родителей организуется в учреждении для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составляется программа и учебно-тематический план для обучающихся в школе приемных родителей.
- 1.5. Настоящее Положение действует в системе управления в течение пяти лет.

2. Цели и задачи

- 2.1. Подвести кандидатов в замещающие родители к осознанному выбору стать замещающими родителями.
- 2.2. Сформировать установку – уметь применять полученные знания на

практике.

- 2.3. Создать условия для осознания потенциальными замещающими родителями своих чувств, мотивов и ожиданий в процессе принятия решения взять ребенка в семью.
- 2.4. Информировать об особенностях психического развития и состояния здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.5. Установить уровень психологических знаний и педагогических навыков кандидатов в замещающие родители.
- 2.6. Вырабатывать способность формировать реальные ожидания от приемного ребенка.
- 2.7. Заботиться о качестве воспитания приемного ребенка.
- 2.8. Актуализировать ресурсы семей кандидатов в замещающие родители.
- 2.9. Формировать четкие представления о роли семьи и семейного воспитания в процессе развития личности ребенка.
- 2.10. Сформировать у кандидатов в замещающие родители умение оценить состояние взаимоотношений и взаимодействий в семье.
- 2.11. Сформировать у кандидатов в замещающие родители убеждение, что обучение – это их позиция в работе с приемными детьми.

3. Основные принципы работы школы приёмных родителей

- 3.1. Принципы возрастной, педагогической и социальной психологии; принцип приоритетности интересов детей, обеспечение государством их защиты (Конвенция о правах ребенка, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ);
- 3.2. Принцип гуманистической направленности уважения уникальности и своеобразия каждого ребенка, отношения к нему как к будущему человеческому интеллектуальному потенциалу государства, которому требуется создать условия для развития;
- 3.3. Принцип взаимовлияния личностей (взрослых и детей), предлагающий создание гармоничных отношений в семье, принимающей ребенка, оставленного без попечения родителей;
- 3.4. Принцип открытости, обеспечивающий тесный контакт с семьей, доступность для принимающих родителей информации об особенностях адаптации, обучения и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, в среде учреждения и в новой семье, а также повышение психолого-педагогических знаний замещающих родителей;
- 3.5. Принцип развития системы личностных и семейных ценностей в процессе формирования новой, замещающей семьи;
- 3.6. Принцип детерминации жизнедеятельности ребенка, оставшегося без попечения родителей, прогнозирование его дальнейшего жизненного сценария в зависимости от того или иного воздействия среды (влияния окружения, воспитательного пространства).

4. Основные функции школы приёмных родителей

- 4.1. Проведение рекламной кампании по привлечению потенциальных замещающих родителей;
- 4.2. Формирование группы слушателей для обучения в школе приёмных родителей;
- 4.3. Проведение занятий в школе приёмных родителей;
- 4.4. Сопровождение замещающих семей до и после принятия ребёнка в семью.

5. Организация деятельности школы приёмных родителей

- 5.1. Наличие помещений в учреждении для службы, осуществляющей проведение занятий со слушателями школы приёмных родителей.
- 5.2. Наличие материальной и технической базы для обеспечения образовательного процесса в школе приёмных родителей.
- 5.3. Наличие квалифицированных специалистов, имеющих подготовку, практический опыт работы с детьми, воспитывающимися в детском учреждении.

6. Подготовка кандидатов в замещающие родители

- 6.1. Подготовка родителей осуществляется по программам, рецензированным кандидатом педагогических наук, доцентом, заместителем министра Ставропольского края Н.А. Палиевой, кандидатом психологических наук, доцентом кафедры психологии Ставропольского государственного университета О.А. Рогожиной: программа «Школа приёмных родителей. Программа для кандидатов в замещающие родители», программа «Школа приёмных родителей. Программа для начинающих приёмных родителей», индивидуально-ориентированной коррекционно-развивающей образовательной программе «Социальная адаптация».

7. Требования к слушателям

- 7.1. Уважительно относиться к другим слушателям и преподавателям, не давать оценки их личности;
- 7.2. Говорить только о собственных чувствах, не навязывать свою точку зрения другим;
- 7.3. Не вести религиозную, политическую или коммерческую пропаганду и рекламу.
- 7.4. Выпускных экзаменов или тестирования по итогам подготовки не проводится.
- 7.5. По окончании курсов слушателям выдается свидетельство.